



**САМАРСКАЯ ГУБЕРНСКАЯ ДУМА
ШЕСТОГО СОЗЫВА
КОМИТЕТ ПО СЕЛЬСКОМУ ХОЗЯЙСТВУ
И ПРОДОВОЛЬСТВУ**

ул. Молодогвардейская, 187, Самара, 443100, тел.: (846) 242-30-63, 242-20-11 (факс), e-mail: kom_agro@samgd.ru

от 17 октября 2018 г. № 2297

на № _____

**И.о. председателя
Самарской Губернской Думы**

Е.И.Кузьмичевой

Уважаемая Екатерина Ивановна!

На основании статьи 77 Устава Самарской области комитет по сельскому хозяйству и продовольствию вносит на рассмотрение Самарской Губернской Думы в порядке законодательной инициативы проект закона Самарской области «Об организации деятельности пунктов приема и переработки древесины на территории Самарской области».

Приложения:

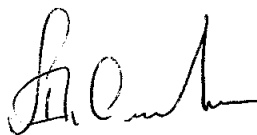
1. Копия решения комитета по сельскому хозяйству и продовольствию Самарской Губернской Думы от 16.10.2018 № 316 на 1 л. в 1 экз.;
2. Проект постановления Самарской Губернской Думы о принятии законопроекта в первом чтении на 1 л. в 1 экз.;
3. Проект закона на 28 л. в 1 экз.;
4. Пояснительная записка к проекту закона на 2 л. в 1 экз.;
5. Перечень нормативных правовых актов, отмены, изменения, дополнения которых потребует принятие закона на 1 л. в 1 экз.;

002597

1-01/9741
17.10.2018

6. Перечень нормативных правовых актов, принятие которых необходимо для реализации закона на 1 л. в 1 экз.;
7. Справка о состоянии законодательства в данной сфере правового регулирования на 1 л. в 1 экз.;
8. Финансово-экономическое обоснование проекта закона на 1 л. в 1 экз.;
9. Отчёт об оценке регулирующего воздействия на 7 л. в 1 экз.

Председатель комитета



А.И.Живайкин



**САМАРСКАЯ ГУБЕРНСКАЯ ДУМА
ШЕСТОГО СОЗЫВА
КОМИТЕТ ПО СЕЛЬСКОМУ ХОЗЯЙСТВУ
И ПРОДОВОЛЬСТВУ**

16 октября 2018 года

№ 316

РЕШЕНИЕ

**О проекте закона Самарской области
«Об организации деятельности пунктов приема и переработки
древесины на территории Самарской области»**

Рассмотрев проект закона Самарской области «Об организации деятельности пунктов приема и переработки древесины на территории Самарской области», комитет

РЕШИЛ:

1. Внести в порядке законодательной инициативы на рассмотрение Самарской Губернской Думы проект закона Самарской области «Об организации деятельности пунктов приема и переработки древесины на территории Самарской области».
2. Рекомендовать Самарской Губернской Думе принять проект закона Самарской области «Об организации деятельности пунктов приема и переработки древесины на территории Самарской области» в первом чтении.
3. Направить указанный законопроект и материалы к нему председателю Думы для включения в проект повестки дня очередного заседания Самарской Губернской Думы.
4. Назначить докладчиком по данному вопросу депутата А.И.Живайкина — председателя комитета Самарской Губернской Думы по сельскому хозяйству и продовольствию.

Председатель комитета

А.И.Живайкин



Вносится
комитетом Самарской
Губернской Думы
по сельскому хозяйству
и продовольствию
Проект

**САМАРСКАЯ ГУБЕРНСКАЯ ДУМА
ШЕСТОГО СОЗЫВА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О проекте закона Самарской области
«Об организации деятельности пунктов приема и переработки
древесины на территории Самарской области»**

Рассмотрев внесенный комитетом Самарской Губернской Думы по сельскому хозяйству и продовольствию в порядке законодательной инициативы проект закона Самарской области «Об организации деятельности пунктов приема и переработки древесины на территории Самарской области», Самарская Губернская Дума

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять в первом чтении проект закона Самарской области «Об организации деятельности пунктов приема и переработки древесины на территории Самарской области».
2. Установить срок внесения поправок до 9 ноября 2018 года.
3. Комитету Самарской Губернской Думы по сельскому хозяйству и продовольствию доработать проект закона с учетом поправок и внести его на рассмотрение Самарской Губернской Думы во втором чтении.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

И.о. председателя Думы

Е.И.Кузьмичева

Вносится
комитетом Самарской
Губернской Думы по сельскому
хозяйству и продовольствию

Проект

ЗАКОН САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Об организации деятельности пунктов приёма и переработки древесины на территории Самарской области

Статья 1. Предмет правового регулирования настоящего Закона

1. Настоящий Закон разработан в целях осуществления контроля в области охраны окружающей среды и природопользования, предотвращения незаконного оборота древесины и определяет порядок организации деятельности пунктов приема и переработки древесины на территории Самарской области.

2. Действие настоящего Закона не распространяется на урегулированные Лесным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации правоотношения, связанные с учетом древесины до ее вывоза из леса, маркировкой древесины, учетом сделок с древесиной, осуществляемыми в рамках единой государственной автоматизированной информационной системы учета древесины и сделок с ней.

Статья 2. Основные понятия, используемые в настоящем Законе

Для целей настоящего Закона используются следующие основные понятия:

1) древесина — очищенные от сучьев и ветвей стволы поваленных деревьев без прикорневой части или без прикорневой части и вершины, а также круглые лесоматериалы;

2) переработка древесины — механическая обработка древесины (прессование, пиление, строгание, долбление, гнутье), направленная на производство продукции переработки древесины посредством применения лесоперерабатывающего оборудования;

3) продукция переработки древесины — продукт, полученный путем обработки древесины посредством применения лесоперерабатывающего оборудования (пиломатериал, шпон, фанера, древесностружечные, древесноволокнистые и другие виды древесных плитных материалов);

4) пункт приема и переработки древесины — специальное место, где юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем осуществляется деятельность по:

переработке приобретенной древесины и последующей отгрузке древесины и (или) продукции переработки древесины;

переработке самостоятельно заготовленной древесины и последующей отгрузке древесины и (или) продукции переработки древесины;

использованию древесины для собственного потребления;

предоставлению услуг по переработке древесины;

предоставлению услуг по хранению древесины;

приобретению древесины с последующей ее передачей иным лицам, в том числе влекущей переход права собственности на древесину;

5) прием древесины — действия, направленные на приобретение древесины, принятие древесины на хранение, переработку, отгрузку, а также принятие самостоятельно заготовленной древесины на хранение, переработку и отгрузку;

6) отгрузка древесины и (или) продукции переработки древесины — действия, направленные на вывоз древесины и (или) продукции переработки древесины с территории пункта приема и переработки древесины с одновременным отчуждением либо без отчуждения;

7) партия древесины — древесина, отвечающая одинаковым родовым признакам, поступившая, или переработанная, или отгруженная одновременно по одному сопроводительному документу;

8) самостоятельно заготовленная древесина — древесина, заготовленная юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем — владельцем пункта приема и переработки древесины на основании заключенного с ним договора аренды лесного участка, договора купли-продажи лесных насаждений, заключенного по результатам аукциона, государственного контракта на выполнение работ по охране, защите и воспроизводству лесов с одновременной продажей лесных насаждений для заготовки древесины.

Статья 3. Требования к организации деятельности пунктов приема и переработки древесины

1. Пункты приема и переработки древесины подлежат обязательной постановке на учет органом исполнительной власти Самарской области, уполномоченным Правительством Самарской области (далее — уполномоченный орган исполнительной власти), по заявлению юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность, предусмотренную пунктом 4 статьи 2 настоящего Закона.

Юридические лица и индивидуальные предприниматели обязаны представлять в уполномоченный орган исполнительной власти документы для постановки пункта приема и переработки древесины на учет, за исключением документов, которые могут быть получены

уполномоченным органом исполнительной власти в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в соответствии с порядком, утвержденным уполномоченным органом исполнительной власти.

Постановка на учет пунктов приема и переработки древесины осуществляется уполномоченным органом исполнительной власти в порядке, установленном Правительством Самарской области.

2. Принимаемая древесина, отгружаемая древесина и (или) продукция переработки древесины в пунктах приема и переработки древесины подлежат обязательному учету в соответствии с настоящим Законом.

3. Документами учета в пунктах приема и переработки древесины являются:

- 1) приемо-сдаточные акты;
- 2) акты приема самостоятельно заготовленной древесины;
- 3) книга учета приемо-сдаточных актов;
- 4) книга учета актов приема самостоятельно заготовленной древесины;
- 5) книга учета принимаемой древесины;
- 6) книга регистрации отгружаемой древесины и (или) продукции переработки древесины.

4. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие прием древесины и отгрузку древесины и (или) продукции переработки древесины, на каждом пункте приема и переработки древесины в доступном для обозрения месте обязаны разместить следующую информацию:

- 1) наименование юридического лица или фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя, номера контактных телефонов;

2) копию документа (приказ, распоряжение руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя) о назначении лица, ответственного за исполнение требований, установленных настоящим Законом, на пунктах приема и переработки древесины (далее — ответственное лицо);

3) режим работы пункта приема и переработки древесины;

4) условия приема, переработки древесины и отгрузки древесины и (или) продукции переработки древесины.

5. На пункте приема и переработки древесины должна находиться и предъявляться по требованию контролирующих и правоохранительных органов следующая документация:

1) приемо-сдаточные акты;

2) акты приема самостоятельно заготовленной древесины;

3) книга учета приемо-сдаточных актов;

4) книга учета актов приема самостоятельно заготовленной древесины;

5) книга учета принимаемой древесины;

6) книга регистрации отгружаемой древесины и (или) продукции переработки древесины;

7) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

8) копия свидетельства о постановке юридического лица или индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе;

9) копии правоустанавливающих документов, на основании которых юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем используется специальное место для осуществления деятельности, указанной в пункте 4 статьи 2 настоящего Закона, в том числе на земельные участки, здания, строения, сооружения.

6. В случае если на одном пункте приема и переработки древесины осуществляют свою деятельность несколько юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, учет принимаемой древесины и отгружаемой древесины и (или) продукции переработки древесины в соответствии с настоящим Законом ведется каждым юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем отдельно.

7. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие деятельность, указанную в пункте 4 статьи 2 настоящего Закона, ежеквартально составляют отчет о принятой древесине, переработанной древесине, отгруженной древесине и (или) продукции переработки древесины (далее — ежеквартальный отчет) по форме согласно приложению 1 к настоящему Закону и представляют его в уполномоченный орган исполнительной власти не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Статья 4. Порядок приема и учета принятой древесины в пунктах приема и переработки древесины

1. Прием древесины в пунктах приема и переработки древесины осуществляется партиями с указанием объема, видового (породного) и сортиментного состава древесины.

2. Прием древесины осуществляется при предъявлении лицом, сдающим древесину, следующих документов:

- 1) документа, удостоверяющего личность;
- 2) сопроводительного документа на транспортировку древесины, за исключением случая, когда древесина сдается на переработку гражданином, осуществившим ее заготовку на основании договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд.

3. В случае сдачи древесины юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами, являющимися ее

собственниками, на переработку без отчуждения древесины заключается договор на оказание услуг по переработке древесины.

4. Прием древесины у граждан, сдающих древесину на переработку с целью получения продукции переработки древесины, необходимой для удовлетворения собственных нужд, осуществляется на основании договора на оказание услуг по переработке древесины, заключаемого с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим переработку древесины, и документа, подтверждающего право собственности гражданина на сдаваемую древесину.

Гражданину необходимо предъявить копию договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд, на основании которого осуществлена заготовка древесины, или документа, подтверждающего право собственности гражданина на сдаваемую древесину.

Юридические лица и индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги по переработке древесины, обязаны хранить в пунктах приема и переработки древесины копии договоров на оказание услуг по переработке древесины. Копии договоров на оказание услуг по переработке древесины хранятся в пунктах приема и переработки древесины в течение трех лет с даты их заключения.

5. Учет принятой древесины в пунктах приема и переработки древесины ведется ответственным лицом.

6. Прием древесины, за исключением самостоятельно заготовленной, осуществляется с обязательным составлением на каждую партию древесины приемо-сдаточного акта по форме согласно приложению 2 к настоящему Закону.

Приемо-сдаточный акт составляется в двух экземплярах и подлежит хранению в течение трех лет со дня его подписания. Один экземпляр хранится в пункте приема и переработки древесины, другой передается сдатчику древесины.

Приемо-сдаточные акты должны иметь сквозную нумерацию.

Копии приемо-сдаточных актов прилагаются к ежеквартальному отчету. В случае приема древесины, поступившей из других субъектов Российской Федерации, к копиям приемо-сдаточных актов прилагаются копии карантинных сертификатов.

7. Приемо-сдаточные акты регистрируются в книге учета приемо-сдаточных актов по форме согласно приложению 3 к настоящему Закону в день приема древесины.

Страницы книги учета приемо-сдаточных актов должны быть пронумерованы и прошнурованы. На обратной стороне последнего листа производится запись с указанием количества пронумерованных и прошнурованных страниц.

Запись заверяется подписями руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющего прием древесины, лица, ответственного за прием и учет принятой древесины, и печатью (при ее наличии).

8. Первая страница книги учета приемо-сдаточных актов должна содержать:

- 1) наименование «Книга учета приемо-сдаточных актов»;
- 2) полное наименование, местонахождение юридического лица или фамилию, имя, отчество и место жительства индивидуального предпринимателя, осуществляющего прием древесины;
- 3) запись «Начата» с указанием даты внесения в книгу учета приемо-сдаточных актов первой записи о приеме древесины;
- 4) запись «Окончена» с указанием даты внесения в книгу учета приемо-сдаточных актов последней записи о приеме древесины.

9. Принятая древесина регистрируется в книге учета принимаемой древесины по форме согласно приложению 4 к настоящему Закону.

Страницы книги учета принимаемой древесины должны быть пронумерованы и прошнурованы. На обратной стороне последнего листа производится запись с указанием количества пронумерованных и прошнурованных страниц.

Запись заверяется подписью руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющего прием древесины, ответственного лица и скрепляется печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя (при ее наличии).

10. Первая страница книги учета принимаемой древесины должна содержать:

- 1) наименование «Книга учета принимаемой древесины»;
- 2) полное наименование, местонахождение юридического лица или фамилию, имя, отчество и место жительства индивидуального предпринимателя, осуществляющего прием древесины;
- 3) запись «Начата» с указанием даты внесения в книгу учета принимаемой древесины первой записи о приеме древесины;
- 4) запись «Окончена» с указанием даты внесения в книгу учета принимаемой древесины последней записи о приеме древесины.

11. Книга учета принимаемой древесины хранится в пункте приема и переработки древесины в течение трех лет с даты внесения последней записи о приеме древесины.

Статья 5. Порядок приема и учета самостоятельно заготовленной древесины

1. Прием самостоятельно заготовленной древесины осуществляется с обязательным составлением актов приема самостоятельно заготовленной древесины по форме согласно приложению 5 к настоящему Закону.

Акты приема самостоятельно заготовленной древесины должны иметь сквозную нумерацию.

Копии актов приема самостоятельно заготовленной древесины прилагаются к ежеквартальному отчету и направляются в уполномоченный орган исполнительной власти не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным.

2. Акты приема самостоятельно заготовленной древесины составляются за отчетный квартал отдельно по каждому договору аренды лесного участка, договору купли-продажи лесных насаждений, в соответствии с которыми заготовлена принимаемая древесина.

3. Акты приема самостоятельно заготовленной древесины регистрируются в книге учета актов приема самостоятельно заготовленной древесины по форме согласно приложению 6 к настоящему Закону.

Страницы книги учета актов приема самостоятельно заготовленной древесины должны быть пронумерованы и прошнурованы. На обратной стороне последнего листа производится запись с указанием количества пронумерованных и прошнурованных страниц.

Запись заверяется подписями руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющего прием самостоятельно заготовленной древесины, и лица, ответственного за прием и учет принятой древесины, и печатью (при ее наличии).

4. Первая страница книги учета актов приема самостоятельно заготовленной древесины должна содержать:

1) наименование «Книга учета актов приема самостоятельно заготовленной древесины»;

2) полное наименование, местонахождение юридического лица или фамилию, имя, отчество и место жительства индивидуального предпринимателя, осуществляющего прием древесины;

3) запись «Начата» с указанием даты внесения в книгу учета актов приема самостоятельно заготовленной древесины первой записи о приеме самостоятельно заготовленной древесины;

4) запись «Окончена» с указанием даты внесения в книгу учета актов приема самостоятельно заготовленной древесины последней записи о приеме самостоятельно заготовленной древесины.

Статья 6. Порядок учета отгружаемой древесины и (или) продукции переработки древесины в пунктах приема и переработки древесины

1. Учет отгружаемой древесины и (или) продукции переработки древесины ведется ответственным лицом.

2. Каждая партия отгружаемой древесины и (или) продукции переработки древесины должна быть зарегистрирована в книге регистрации отгружаемой древесины и (или) продукции переработки древесины (далее — книга регистрации) по форме согласно приложению 7 к настоящему Закону.

Страницы книги регистрации должны быть пронумерованы и прошнурованы. На обратной стороне последнего листа производится запись с указанием количества пронумерованных и прошнурованных страниц.

Запись заверяется подписью руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющего отгрузку древесины и (или) продукции переработки древесины, ответственного лица и скрепляется печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя (при ее наличии).

3. Первая страница книги регистрации должна содержать:

1) наименование «Книга регистрации отгружаемой древесины и (или) продукции переработки древесины»;

2) полное наименование и местонахождение юридического лица или фамилию, имя, отчество и место жительства индивидуального предпринимателя, осуществляющего отгрузку древесины и (или) продукции переработки древесины;

3) запись «Начата» с указанием даты внесения в книгу регистрации первой записи об отгрузке древесины и (или) продукции переработки древесины;

4) запись «Окончена» с указанием даты внесения в книгу регистрации последней записи об отгрузке древесины и (или) продукции переработки древесины.

4. Книга регистрации хранится в пункте приема и переработки древесины в течение трех лет с даты внесения последней записи об отгрузке древесины и (или) продукции переработки древесины.

Статья 7. Транспортировка древесины

Транспортировка, в том числе на основании договора перевозки, древесины, виды которой определены Правительством Российской Федерации, любым видом транспорта осуществляется в соответствии со статьей 50⁴ Лесного кодекса Российской Федерации при наличии сопроводительного документа, в котором указываются сведения о собственнике, грузоотправителе, грузополучателе, перевозчике древесины, ее объеме, видовом (породном) и сортиментном составе, пунктах отправления и назначения, номере декларации о сделках с древесиной (в случае, если совершались сделки с указанной древесиной), а также номере государственного регистрационного знака транспортного средства, на котором осуществляется транспортировка древесины (в случае ее транспортировки автомобильным транспортом).

Сопроводительный документ оформляется юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, являющимися собственниками древесины, в соответствии с Правилами заполнения сопроводительного документа на транспортировку древесины, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июня 2014 года № 571 «О сопроводительном документе на транспортировку древесины».

Статья 8. Сотрудничество органов государственной власти Самарской области с иными государственными органами и органами местного самоуправления муниципальных образований

1. Сотрудничество органов государственной власти Самарской области с иными государственными органами и органами местного самоуправления муниципальных образований в Самарской области (далее — сотрудничество) осуществляется на основании соглашений, заключаемых в установленном федеральным и областным законодательством порядке, путем:

планирования и реализации совместных мероприятий, в том числе совместных проверок;

обмена информацией, необходимой для реализации полномочий государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований в Самарской области и представляемой в установленном порядке;

проведения совещаний и создания межведомственных совещательных и координационных органов;

в иных формах, не противоречащих законодательству.

2. При осуществлении сотрудничества не допускается вмешательство органов государственной власти Самарской области и их должностных лиц в деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Статья 9. Ответственность за нарушение настоящего Закона

1. Контроль за исполнением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями положений настоящего Закона осуществляется уполномоченным органом исполнительной власти Самарской области.

2. За нарушение требований настоящего Закона юридические лица и индивидуальные предприниматели несут ответственность в соответствии с законодательством.

Статья 10. Заключительные и переходные положения

1. Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

2. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие в пунктах приема и переработки древесины на дату вступления в силу настоящего Закона учет принимаемой древесины, отгружаемой древесины и (или) продукции переработки древесины на бумажных носителях или в электронных информационных системах по ранее установленным локальными нормативными актами формам, вправе до 1 января 2019 года продолжать осуществлять в пунктах приема и переработки древесины учет принимаемой древесины, отгружаемой древесины и (или) продукции переработки древесины по установленным локальными нормативными актами формам при условии наличия в них следующих сведений:

1) даты приема древесины, отгрузки древесины и (или) продукции переработки древесины;

2) реквизитов документа, на основании которого древесина принята на переработку;

3) информации о лице, сдавшем древесину в пункт приема и переработки (для юридического лица — полное наименование и местонахождение, для индивидуального предпринимателя или гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, — фамилия, имя, отчество и его место жительства);

4) информации о получателе продукции переработки древесины (для юридического лица — полное наименование и местонахождение, для индивидуального предпринимателя или гражданина, не являющегося

индивидуальным предпринимателем, — фамилия, имя, отчество и его место жительства);

5) вида, породы и объема принятой древесины, отгружаемой древесины и (или) продукции переработки древесины.

3. Юридические лица и индивидуальные предприниматели вправе после вступления в силу настоящего Закона осуществлять в пунктах приема и переработки древесины ведение документов учета в соответствии с требованиями настоящего Закона на бумажных носителях и (или) в электронном виде.

4. Постановка на учет действующих на день вступления в силу настоящего Закона пунктов приема, переработки и отгрузки древесины осуществляется создавшими их юридическими лицами (индивидуальными предпринимателями) в течение двух месяцев со дня вступления в силу настоящего Закона в порядке, установленном Правительством Самарской области для постановки на учет вновь создаваемых пунктов приема, переработки и отгрузки древесины.

Губернатор
Самарской области

Д.И.Азаров

« _____ » _____ 2018 г.

№ _____

| | | | | | |
|---|---------------------|--|--|--|--|
| месяца | | | | | |
| Получено в результате переработки | | | | | |
| Реализовано в пункте приема и переработки древесины | | | | | |
| Отгружены в отчетном периоде | на внутренний рынок | | | | |
| | | | | | |
| | на внешний рынок | | | | |
| | | | | | |
| Остаток на конец месяца | | | | | |

Руководитель юридического лица _____

(индивидуальный предприниматель) (подпись) (расшифровка подписи)

МП

(при наличии печати)

* Заполняется в случае отгрузки древесины и (или) продукции переработки древесины.

Приложение 2
к Закону Самарской области
«Об организации деятельности
пунктов
приема и переработки древесины
на территории Самарской области»

ПРИЕМО-СДАТОЧНЫЙ АКТ № _____ от _____

Сдатчик _____ древесины

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество
индивидуального предпринимателя)

ИНН _____ (ОГРНИП) _____ сдатчика _____ древесины

Марка и государственный регистрационный знак транспортного средства

Наименование юридического лица - владельца транспортного средства
или
фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя - владельца
транспортного средства _____

Фамилия, имя, отчество водителя транспортного средства _____

Данные документа, удостоверяющего личность сдатчика (для граждан и
индивидуальных предпринимателей) _____

Реквизиты _____ товарно-транспортной _____ накладной

Реквизиты (дата, номер) и наименование договора, на основании которого
заготовлена _____ сдаваемая _____ древесина

Наименование, ИНН (ОГРНИП) сторон договора, на основании которого

заготовлена сдаваемая древесина:

арендодатель (или продавец)

(нужное указать или подчеркнуть)

арендатор (или покупатель)

(нужное указать или подчеркнуть)

Место заготовки древесины

(субъект Российской Федерации, лесничество,

участковое лесничество, № квартала, № выдела, № лесосеки (делянки))

Описание древесины

| Вид древесины | Порода | Объем (куб. м), категория крупности | | | Цена за 1 куб. м (руб.) * | Сумма, всего (руб.) * |
|---------------|--------|-------------------------------------|---------|--------|---------------------------|-----------------------|
| | | крупная | средняя | мелкая | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Итого | | | | | | |

Объем древесины (прописью)

куб. м

Итого на сумму (прописью) *

_____ руб. _____ коп.
 В том числе НДС *
 _____ руб.
 _____ коп.

За представление недостоверных данных об ответственности предупрежден.

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Древесину передал и акт получил

 (фамилия, имя, отчество, подпись, данные

 документа, удостоверяющего личность лица, передавшего древесину,
 реквизиты доверенности)

Подпись, фамилия, имя, отчество лица, ответственного за прием древесины

 <*> Заполняется в случае приобретения древесины.

Приложение 3
к Закону Самарской области
«Об организации деятельности
пунктов
приема и переработки древесины
на территории Самарской области»

КНИГА
учета приемо-сдаточных актов

| № п/п | Регистрационный номер приемо-сдаточного акта | Дата приема древесины | Наименование, ИНН юридического лица или фамилия, имя, отчество, ОГРНИП, сдавшего древесину (при приеме у физических лиц – Ф.И.О. лица, данные документа, удостоверяющего личность) | Реквизиты и наименование договора, на основании которого заготовлена сдаваемая древесина | Подпись лица, ответственного за прием древесины | Личная подпись лица, сдавшего древесину, или его доверенного лица |
|-------|--|-----------------------|--|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Приложение 4
к Закону Самарской области
«Об организации деятельности
пунктов
приема и переработки древесины
на территории Самарской области»

КНИГА
учета принимаемой древесины

| № п/п | Дата приема древесины | Регистрационный номер приемочного акта | Реквизиты документа, на основании которого древесина заготовлена или приобретена (договор аренды лесного участка, договор купли-продажи лесных насаждений, номер декларации о сделках с древесиной на портале | Полное наименование, местонахождение – для юридического лица, фамилия, имя, отчество, место жительства – для индивидуального предпринимателя, гражданина, сдавших | Вид (сортимент) принятой древесины (в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 13.06.2014 № 1047-р) | Порода принятой древесины | Объем принятой древесины (куб. м) | Государственный регистрационный знак, марка транспортного средства или номер вагона (номер станции и железная дорога), на котором осуществляется транспортировка древесины в пункт приема и переработки | Подпись, фамилия, имя, отчество лица, ответственного за прием древесины | Подпись, фамилия, имя, отчество сдатчика древесины |
|-------|-----------------------|--|---|---|---|---------------------------|-----------------------------------|---|---|--|
|-------|-----------------------|--|---|---|---|---------------------------|-----------------------------------|---|---|--|

| | | | ЕГАИС, договор на переработку древесины и т.п.) | древесину | | | | | | |
|-------|---|---|---|-----------|---|---|---|---|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| | | | | | | | | | | |
| Итого | | | | | - | - | | - | - | - |
| Всего | | | | | - | - | | - | - | - |

Приложение 5
к Закону Самарской области
«Об организации деятельности
пунктов
приема и переработки древесины
на территории Самарской области»

АКТ
приема самостоятельно заготовленной древесины

Наименование, ИНН юридического лица (фамилия, имя, отчество, ОГРНИП)

Реквизиты (дата, номер) и наименование договора, на основании которого заготовлена древесина

Место заготовки древесины

(субъект Российской Федерации, лесничество,

участковое лесничество, № квартала, № выдела, № лесосеки (делянки))

Описание древесины

| Вид древесины | Порода | Объем (куб. м), категория крупности | | | Объем и наименование продукции переработки древесины (куб. м) |
|---------------|--------|-------------------------------------|---------|--------|---|
| | | крупная | средняя | мелкая | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

| | | | | | |
|-------|--|--|--|--|--|
| | | | | | |
| Итого | | | | | |

Объем _____ древесины _____ (прописью) _____ куб. м

За представление недостоверных данных об ответственности предупрежден.
Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Подпись, фамилия, имя, отчество лица, ответственного за прием древесины

Приложение 6
к Закону Самарской области
«Об организации деятельности
пунктов
приема и переработки древесины
на территории Самарской области»

КНИГА

учета актов приема самостоятельно заготовленной древесины

| № п/п | Регистрационный номер акта приема самостоятельно заготовленной древесины | Дата приема самостоятельно заготовленной древесины | Реквизиты и наименование договора, на основании которого заготовлена принятая древесина | Вид древесины | Объем принятой древесины (куб. м) | Подпись лица, ответственного за прием древесины |
|----------|--|--|---|---------------|-----------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Приложение 7
к Закону Самарской области
«Об организации деятельности
пунктов
приема и переработки древесины
на территории Самарской области»

КНИГА

регистрации отгружаемой древесины и (или) продукции переработки древесины

| № п/п | Полное наименование, ИНН отправителя – юридического лица, фамилия, имя, отчество, ОГРНИП отправителя – индивидуального предпринимателя | Полное наименование, ИНН получателя – юридического лица, фамилия, имя, отчество, ОГРНИП получателя – индивидуального предпринимателя | Дата отгрузки древесины и (или) продукции переработки древесины | Вид отгружаемой древесины и (или) продукции переработки древесины | Порода отгружаемой древесины | Объем отгружаемой древесины (или) продукции переработки древесины (куб. м) | Реквизиты и наименование документов, на основании которых заготовлена, приобретена, переработана отгружаемая древесина, изготовлена отгружаемая продукция переработки древесины | Государственный регистрационный знак, марка транспортного средства или номер вагона (номер станции и железная дорога), на котором осуществляется транспортировка древесины и (или) продукции переработки древесины | Наименование и реквизиты перевозочных документов (сопроводительный документ, товарно-транспортная накладная) | Подпись лица, ответственного за отгрузку древесины и (или) продукции переработки древесины |
|-------|--|--|---|---|------------------------------|--|---|--|--|--|
|-------|--|--|---|---|------------------------------|--|---|--|--|--|

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|
| | | | | | | | | - | - | - |
| Итого | | | | - | - | | | - | - | - |
| Всего | | | | - | - | | | - | - | - |

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к проекту закона Самарской области «Об организации деятельности
пунктов приёма и переработки древесины на территории Самарской
области»

Проект закона Самарской области «Об организации деятельности пунктов приёма и переработки древесины на территории Самарской области» (далее — законопроект) разработан в целях осуществления контроля в области охраны окружающей среды и природопользования, предотвращения незаконного использования лесов и определяет порядок организации деятельности пунктов приёма и переработки древесины на территории Самарской области.

Так, введение системы ЕГАИС-лес в 2015 году во многом позволило поставить деятельность по заготовке, купле-продаже древесины в контролируемые рамки. Вместе с тем не охваченной контролем осталась деятельность пунктов приёма и переработки древесины, так называемых пилорам, в которых заготовленная древесина распиливается на доски, брусья и т.д., приобретая новое качество — строительного материала.

По имеющейся в министерстве лесного хозяйства, охраны окружающей среды и природопользования Самарской области информации, на территории Самарской области существует порядка 165 пилорам.

Со вступлением в силу распоряжения Правительства Российской Федерации от 12.05.2017 № 911-р «О внесении изменений в распоряжение Правительства Российской Федерации от 13.06.2014 № 1047-р» утверждены изменения перечня видов древесины, определяемых в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности, на которые распространяются требования Лесного кодекса о транспортировке древесины и об учёте сделок с ней. Однако согласно данному распоряжению подлежат учёту в ЕГАИС-лес только пиломатериалы, а не готовая продукция.

Прибыль данных пилорам напрямую зависит от фактически переработанной древесины. При этом происхождение перерабатываемой древесины для предпринимателей значения не имеет. Следует отметить, что до момента переработки древесина является объектом, подлежащим учёту в системе ЕГАИС-лес, а после переработки она уже становится строительным материалом, свободным в обороте.

Таким образом, пилорама в случае переработки незаконно заготовленной древесины фактически становится местом её легализации.

Законопроектом упорядочивается деятельность пунктов приёма и переработки древесины путем выдачи свидетельства, вводятся формы документов, которые обязаны вести лица, осуществляющие приём и переработку древесины в указанных пунктах.

Принятие законопроекта направлено на обеспечение прозрачности и открытости в сфере оборота заготовленной древесины, что позволит

предотвращать нарушение лесного законодательства в части осуществления заготовки древесины и выявлять лиц, виновных в совершении незаконных рубок лесных насаждений.

В некоторых субъектах Российской Федерации приняты законы, регулирующие деятельность пунктов приема и отгрузки древесины (например, Закон Красноярского края от 30.06.2011 № 12-6058 «Об организации деятельности пунктов приема и отгрузки древесины», Закон Хабаровского края от 28.09.2011 № 118 «Об организации деятельности пунктов приема и отгрузки древесины в Хабаровском крае», Закон Воронежской области от 06.11.2013 № 160-ОЗ «Об организации деятельности пунктов приема и отгрузки древесины на территории Воронежской области»).

В Апелляционном определении Верховного Суда Российской Федерации от 07.02.2018 № 72-АПГ17-10 «Об оставлении без изменения решения Забайкальского краевого суда от 05.10.2017, которым было отказано в удовлетворении заявления о признании недействующим Закона Забайкальского края от 01.07.2009 № 195-ЗЗК «Об организации деятельности пунктов приема и отгрузки древесины на территории Забайкальского края» отмечено, что региональный законодатель, не вторгаясь в гражданско-правовую сферу, осуществил регулирование пограничных с ней публично-административных отношений, основанных на реализации контрольных функций органов государственной власти субъекта Российской Федерации в области охраны лесов, направленное на предотвращение незаконных вырубок леса, обеспечение контроля и учета заготавливаемой на территории Забайкальского края древесины. Закрепляя порядок осуществления деятельности пунктов приема и отгрузки древесины, оспариваемый Закон не устанавливает дополнительный учет древесины, в том числе сделок с ней, не подменяет и не дублирует требования по предоставлению информации в ЕГАИС, так как имеет иной предмет учета.

Таким образом, регулирование деятельности пунктов приема и переработки древесины на территории Самарской области соответствует компетенции регионального законодателя.

В соответствии с Законом Самарской области от 10.03.2009 № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», постановлением Правительства Самарской области от 22.12.2010 № 670 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» в отношении рассматриваемого законопроекта проведена антикоррупционная экспертиза, в результате которой коррупциогенные факторы не выявлены.

ПЕРЕЧЕНЬ

**нормативных правовых актов, отмены, изменения, дополнения которых
потребуется принятие закона Самарской области
«Об организации деятельности пунктов приёма и переработки
древесины на территории Самарской области»**

Принятие закона Самарской области «Об организации деятельности пунктов приёма и переработки древесины на территории Самарской области» потребует внесения изменений в Постановление Правительства Самарской области от 09.10.2013 № 528 «Об утверждении Положения о министерстве лесного хозяйства, охраны окружающей среды и природопользования Самарской области».

Принятие закона Самарской области «Об организации деятельности пунктов приёма и переработки древесины на территории Самарской области» не потребует отмены, изменения и дополнения иных нормативных правовых актов.

ПЕРЕЧЕНЬ
нормативных правовых актов, принятие которых необходимо
для реализации закона Самарской области «Об организации
деятельности пунктов приёма и переработки древесины на территории
Самарской области»

Принятие закона Самарской области «Об организации деятельности пунктов приёма и переработки древесины на территории Самарской области» потребует принятия нормативного правового акта об определении уполномоченного органа исполнительной власти Самарской области по осуществлению учета юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих переработку древесины, и об установлении порядка предоставления в уполномоченный орган документов для постановки на учет пунктов приема и переработки древесины.

Принятие закона Самарской области «Об организации деятельности пунктов приёма и переработки древесины на территории Самарской области» не потребует принятия иных нормативных правовых актов.

СПРАВКА
о состоянии законодательства в данной сфере
правового регулирования

I. Федеральное законодательство:

- 1) Конституция Российской Федерации от 12.12.1993;
- 2) Лесной кодекс Российской Федерации от 04.12.2006 № 200-ФЗ
(ред. от 29.12.2017).

II. Законодательство Самарской области:

- 1) Устав Самарской области от 18.12.2006 № 179-ГД
(ред. от 10.01.2018).

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ
проекта закона Самарской области «Об организации деятельности
пунктов приёма и переработки древесины на территории Самарской
области»

Реализация закона Самарской области «Об организации деятельности пунктов приёма и переработки древесины на территории Самарской области» не потребует дополнительных расходов из областного бюджета.

Отчёт об оценке регулирующего воздействия

1. Общие сведения:

Разработчик проекта нормативного правового акта:
комитет Самарской Губернской Думы по сельскому хозяйству и продовольствию.

Наименование проекта нормативного правового акта:
«Об организации деятельности пунктов приема и переработки древесины на территории Самарской области».

2. Проблемы, на решение которых направлено принятие нормативного правового акта:

Со вступлением в силу распоряжения Правительства Российской Федерации от 12.05.2017 № 911-р «О внесении изменений в распоряжение Правительства Российской Федерации от 13.06.2014 № 1047-р» утверждены изменения в перечень видов древесины, определяемых в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности, на которые распространяются требования Лесного кодекса Российской Федерации о транспортировке древесины и об учете сделок с ней. Однако согласно данному распоряжению подлежат учёту в ЕГАИС-лес только пиломатериалы, а не готовая продукция.

Прибыль данных пилорам напрямую зависит от фактически переработанной древесины. При этом происхождение перерабатываемой древесины для предпринимателей значения не имеет. Следует отметить, что до момента переработки древесина является объектом, подлежащим учёту в системе ЕГАИС-лес, а после переработки она уже становится строительным материалом, свободным в обороте.

Таким образом, пилорама в случае переработки незаконно заготовленной древесины фактически становится местом ее легализации.

Предлагаемым законопроектом устанавливается учёт за пунктами приёма и переработки древесины путем выдачи свидетельства, вводятся формы документов, которые обязаны вести данные лица.

Описание существующей проблемы:

Законопроект направлен на обеспечение прозрачности и открытости в сфере оборота заготовленной древесины, что позволит предотвращать нарушение лесного законодательства в части осуществления заготовки древесины и выявлять лиц, виновных в совершении незаконных рубок лесных насаждений.

Причины (источники) возникновения проблемы:

Отсутствие в Самарской области закона, устанавливающего нормы по учёту за пунктами приёма и переработки древесины.

Негативные эффекты, связанные с существованием проблемы:

Неконтролируемая деятельность пунктов приёма и переработки древесины, в которых заготовленная древесина распиливается на доски, брусья и т.д., приобретая новое качество — строительного материала, ведет к нарушениям лесного законодательства в части отсутствия контроля за осуществлением заготовки древесины и выявлением лиц, виновных в совершении незаконных рубок лесных насаждений.

Риски и предполагаемые последствия, связанные с сохранением текущего положения:

продолжение нарушений лесного законодательства в части бесконтрольной заготовки древесины и невыявление лиц, виновных в совершении незаконных рубок лесных насаждений.

Возможность решения рассматриваемых проблем иными правовыми, финансово-экономическими, информационными, техническими или организационными средствами:

проведённая оценка регулирующего воздействия проекта свидетельствует об отсутствии эффективных механизмов решения рассматриваемой проблемы иными правовыми, информационными и организационными средствами.

Вывод:

принятие проекта в предлагаемой редакции с учетом предложений и замечаний.

3. Цели регулирования:

Основные цели проекта нормативного правового акта:

Установление контроля за пунктами приёма и переработки древесины путем выдачи свидетельства, введение форм документов, которые обязаны вести юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие переработку древесины.

4. Варианты решения проблемы:

Вариант 1:

принятие проекта в предлагаемой редакции с учетом предложений и замечаний.

Вариант 2:

непринятие предлагаемого проекта.

5. Основные группы участников общественных отношений, интересы которых будут затронуты принятием либо непринятием нормативного правового акта, оценка их предполагаемых издержек и выгод:

Вариант 1:

1) юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие переработку древесины;

2) Правительство Самарской области и уполномоченный орган исполнительной власти Самарской области (министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды и природопользования Самарской области).

Предполагаемые издержки и выгоды основных групп участников:

возможны дополнительные расходы в связи с проведением дополнительных административных, организационных и иных мероприятий со стороны участников правоотношений.

Вариант 2:

Основные группы, подверженные влиянию проблемы:

аналогичны группам по варианту 1.

Предполагаемые издержки и выгоды основных групп участников:

издержки и выгоды отсутствуют в связи с тем, что непринятие предлагаемого проекта не повлечет возникновения дополнительных расходов и доходов.

6. Выбранный вариант решения проблемы:

принятие проекта закона Самарской области «Об организации деятельности пунктов приема и переработки древесины на территории Самарской области» в предлагаемой редакции с учетом предложений и замечаний.

7. Риски недостижения целей правового регулирования или возможные негативные последствия от принятия нормативного правового акта:

не выявлены.

8. Справка о проведении публичных консультаций:

Срок проведения публичных консультаций:

с 10 июля по 18 августа 2018 года.

Способ проведения публичных консультаций:

извещение о проведении публичных консультаций по проекту нормативного правового акта размещено 10.07.2018 в разделе «Оценка регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Самарской области» на официальном сайте «Автоматизированная система обеспечения законодательной деятельности Самарской Губернской Думы» по адресу:

http://asozd.samgd.ru/ocenka_regulirujushhego_vozdejstvija_proektov_npa/ocenka_regulirujushhego_vozdejstvija_proektov_npa/list/212016/

Предложения и замечания заинтересованных сторон, полученные в ходе проведения публичных консультаций с их обоснованием:

В ходе обсуждения поступили следующие предложения:

от Администрации г.о. Кинель:

1) изложить наименование законопроекта в новой редакции: «Об организации деятельности приема, переработки и отгрузки древесины на территории Самарской области».

Вопросы отгрузки древесины урегулированы законопроектом. Но данные вопросы не являются основными применительно к обозначенной теме правового регулирования. Наименование законопроекта должно конкретно отобразить основной предмет регулирования будущего законодательного акта, который указан в статье 1 законопроекта, поэтому предложение отклонено;

2) изложить понятие «прием древесины» в новой редакции: «прием древесины – действия, направленные на приобретение древесины, принятие древесины на хранение, переработку, отгрузку, а также принятие самостоятельно заготовленной древесины на хранение, переработку и отгрузку».

В действующей редакции пункт 5 статьи 2 законопроекта содержит следующее понятие приема древесины: «прием древесины — действия, направленные на принятие древесины, в том числе самостоятельно заготовленной древесины, в целях ее переработки;».

Представляется целесообразным поддержать указанное предложение.

3) дополнить понятие «отгрузка древесины» словами «с одновременным отчуждением либо без отчуждения».

В действующей редакции пункт 6 статьи 2 законопроекта содержит следующее понятие «отгрузка древесины»: «отгрузка древесины и (или) продукции переработки древесины — действия, направленные на вывоз древесины и (или) продукции переработки древесины с территории пункта приема и переработки древесины;».

Представляется целесообразным поддержать предложение и изложить пункт 6 статьи 2 законопроекта в следующей редакции: «б) отгрузка древесины и (или) продукции переработки древесины — действия, направленные на вывоз древесины и (или) продукции переработки древесины с территории пункта приема и переработки древесины с одновременным отчуждением либо без отчуждения;»;

4) изложить понятие «партия древесины» в следующей редакции: «партия древесины – древесина, отвечающая одинаковым родовым признакам, поступившая или переработанная или отгруженная одновременно по одному сопроводительному документу;».

Действующая редакция пункта 7 статьи 2 законопроекта содержит следующее понятие «партия древесины»: «партия древесины — древесина, которая поставляется одним сдатчиком древесины на один пункт приема и переработки древесины и перевозится на одном транспортном средстве по одному сопроводительному документу на транспортировку древесины;».

Представляется целесообразным поддержать указанное предложение.

5) дополнить новой статьей следующего содержания:

«Сотрудничество органов государственной власти Самарской области с иными государственными органами и органами местного самоуправления муниципальных образований»

1. Сотрудничество органов государственной власти Самарской области с иными государственными органами и органами местного самоуправления муниципальных образований Самарской области (далее - сотрудничество) осуществляется на основании соглашений, заключаемых в установленном федеральным и областным законодательством порядке, путем:

планирования и реализации совместных мероприятий, в том числе совместных проверок;

обмена информацией, необходимой для реализации полномочий государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Самарской области и представляемой в установленном порядке;

проведения совещаний и создания межведомственных совещательных и координационных органов;

в иных формах, не противоречащих законодательству.

2. При осуществлении сотрудничества не допускается вмешательство органов государственной власти Самарской области и их должностных лиц в деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.»

Представляется целесообразным внести в текст законопроекта указанную статью и считать её статьей 8 законопроекта.

При этом статью 8 законопроекта считать статьей 9, статью 9 – статьей 10 соответственно;

б) дополнить статью 9 законопроекта (с учетом предыдущего предложения, статья 9 считается статьей 10) новой частью 4, изложив её в следующей редакции:

«4. Постановка на учет действующих на день вступления в силу настоящего Закона пунктов приема, переработки и отгрузки древесины осуществляется создавшими их юридическими лицами (индивидуальными предпринимателями) в течение двух месяцев со дня вступления в силу настоящего Закона в порядке, установленном настоящим Законом для постановки на учет вновь создаваемых пунктов приема, переработки и отгрузки древесины.»;

от министерства экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области:

1) предоставлять отчет, указанный в части 7 статьи 3 законопроекта, ежеквартально. Действующая редакции части 7 статьи 3 законопроекта содержит положения о предоставлении указанного в нем отчета ежемесячно:

«7. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие деятельность, указанную в пункте 4 статьи 2 настоящего Закона, ежемесячно составляют отчет о принятой древесине, переработанной древесине, отгруженной древесине и (или) продукции переработки древесины (далее – ежемесячный отчет) по форме согласно приложению 1 к

настоящему Закону и представляют его в уполномоченный орган исполнительной власти не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным.».

Представляется целесообразным поддержать предложение и изложить часть 7 статьи 3 законопроекта в следующей редакции:

«7. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие деятельность, указанную в пункте 4 статьи 2 настоящего Закона, ежеквартально составляют отчет о принятой древесине, переработанной древесине, отгруженной древесине и (или) продукции переработки древесины (далее – ежеквартальный отчет) по форме согласно приложению 1 к настоящему Закону и представляют его в уполномоченный орган исполнительной власти не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом.»;

в абзаце четвертом части 6 статьи 4 законопроекта слово «ежемесячному» заменить на «ежеквартальному»;

в статье 5:

в абзаце третьем части 1 слово «ежемесячному» заменить на «ежеквартальному»;

дополнить абзац третий словом «кварталом»;

в части 2 слово «месяц» заменить на «квартал»;

2) исключить требование о предъявлении субъектами правового регулирования документов и сведений, которые дублируют информацию, содержащуюся в Едином государственном реестре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, и могут быть получены посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей.

Согласно абзацу второй части 1 статьи 3 законопроекта:

«Юридические лица и индивидуальные предприниматели обязаны представлять в уполномоченный орган исполнительной власти документы для постановки пункта приема и переработки древесины на учет в соответствии с порядком, утвержденным уполномоченным органом исполнительной власти».

Предлагается с целью исключения дублирования указанного требования изложить абзац второй части 1 статьи 3 законопроекта в следующей редакции:

«Юридические лица и индивидуальные предприниматели обязаны представлять в уполномоченный орган исполнительной власти документы для постановки пункта приема и переработки древесины на учет, за исключением документов, которые могут быть получены уполномоченным органом исполнительной власти в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в соответствии с порядком, утвержденным уполномоченным органом исполнительной власти.»;

3) предусмотреть ответственность за нарушения Закона в соответствии с действующим законодательством, так как ответственность за нарушения лесного законодательства установлена частью 3 статьи 8.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

В связи с тем, что часть 2 статьи 8 законопроекта в действующей редакции устанавливает ответственность за нарушение требований настоящего Закона юридических лиц и индивидуальных предпринимателей только в соответствии с законодательством Самарской области, предлагается часть 2 статьи 8 законопроекта изложить в следующей редакции:

«2. За нарушение требований настоящего Закона юридические лица и индивидуальные предприниматели несут ответственность в соответствии с законодательством.».

от «Ассоциации некоммерческих организаций предпринимателей Самарской области «Взаимодействие»:

1) организация в регионе пунктов приема древесины нецелесообразна.

Предложение отклоняется в связи со следующим.

На территории Самарской области контроль за деятельностью пунктов приема и переработки древесины в настоящее время отсутствует, что приводит к нарушениям лесного законодательства в части осуществления заготовки древесины, которую не только изготавливают на территории Самарской области, но и доставляют из других регионов Российской Федерации, где приняты аналогичные региональные законы. Таким образом, полагаем, что законопроект направлен на обеспечение прозрачности и открытости в сфере оборота заготовленной древесины, что позволит предотвращать нарушение лесного законодательства в части осуществления заготовки древесины и выявлять лиц, виновных в совершении незаконных рубок лесных насаждений.

9. Информация об исполнителе (ответственное лицо, адрес электронной почты и контактный телефон ответственного лица):

Антонова Татьяна Леонтьевна, консультант отдела административного, земельного и лесного законодательства правового управления аппарата Самарской Губернской Думы; e-mail: antonova@samgd.ru; т. 221-31-10.